

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете.
Протокол № 7
От «10» ноября 20 19 г.

Утверждено:
Директор МАОО «СОШ № 5»
И.А.Федорова
Приказ № 122
От «10» ноября 20 19 г.

Положение

о рабочей программе учебного предмета
МАОО «Средняя общеобразовательная школа № 5»
п.Большой Исток
Сысертского городского округа Свердловской области

1. Общие положения

Положение разработано на основе пп.2.7, 6, 7, статьи 32 «Компетенции и ответственность образовательного учреждения» Закона «Об образовании в РФ». Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов и дисциплин относится к компетенции образовательного учреждения..

Рабочая программа по учебному предмету, курсу общеобразовательного учреждения (далее Рабочая программа) – нормативно-управленческий документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности. Рабочая программа является компонентом основных образовательных программ, средством фиксации содержания образования на уровне учебных предметов, элективных, факультативных, дополнительных образовательных курсов для обучающихся.

Рабочая программа является локальным (созданным для определенного образовательного учреждения) и индивидуальным (разработанным учителем для своей деятельности) документом образовательного учреждения. Она показывает, как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся педагог создает индивидуальную педагогическую модель образования на основе ФГОСа. Это индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

2.Основные документы, содержащие требования к уровню подготовки учащихся и минимуму содержания образования, на основе которых учитель составляет рабочую программу:

- Федеральный государственный образовательный стандарт ;
- учебный план школы;
- образовательная программа МАОО СОШ № 5 п. Б.Исток
- типовая учебная программа

2.1. Рабочие программы составляются на основе:

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования и авторских программ к линиям учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных Минобрзования РФ к использованию в образовательном процессе;

- в случае, если примерная, авторская программы и соответствующий учебно-методический комплект отсутствуют, рабочая программа составляется на основе учебной литературы (для рабочих программ по элективным, факультативным и дополнительным образовательным курсам) и проходит экспертизу на уровне общеобразовательного учреждения.

2.2 Количество часов, отводимых на освоение Рабочей программы, должно соответствовать учебному плану МАОО СОШ № 5 п. Б.Исток.

2.3.Обязательный минимум содержания каждой Рабочей программы устанавливается в соответствии с примерной образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом. Примерные (типовые) учебные программы, разработанные на федеральном уровне, не могут использоваться в качестве рабочих программ, поскольку не содержат распределение учебного материала по годам обучения и отдельным темам.

2.4. Учитель составляет Рабочую программу на основе имеющихся примерных (типовых) учебных программ, авторских рабочих учебных программ. При этом Рабочая программа может отличаться от вышеназванных программ не более чем на 20 %.

3. Структура и требования к разработке Рабочей программы по учебному предмету, курсу общеобразовательного учреждения

- титульный лист;
- содержание учебного предмета;

- планируемые предметные результаты освоения учебного предмета;
- календарно-тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.;

Титульный лист

Титульный лист содержит:

- полное наименование образовательного учреждения;
- гриф рассмотрения программы на методическом объединении;
- гриф утверждения программы педагогическим советом;
- гриф утверждения программы директором с указанием даты и № приказа;
- название учебного курса, для изучения которого написана программа;
- фамилию, имя и отчество разработчика программы;
- название поселка, в котором подготовлена программа;
- год составления программы

Содержание учебного курса

Формирование содержания учебного курса осуществляется на основе следующих принципов:

- единства содержания обучения на разных его уровнях;
 - отражения в содержании обучения задач развития личности,
 - научности и практической значимости содержания обучения,
- доступности обучения;
- соблюдения преемственности.

Обязательный минимум содержания каждой Рабочей программы устанавливается в соответствии с примерной образовательной программой и федеральным государственным образовательным стандартом

При описании содержания тем рабочей программы рекомендована следующая последовательность изложения:

- название темы.
- необходимое количество часов для ее изучения.
- содержание учебной темы, т. е. основные изучаемые вопросы,

Содержание учебного предмета, курса Рабочей программы включает краткое описание каждой темы (3-4 предложения). Изложение учебного материала в заданной последовательности предусматривает конкретизацию всех дидактических единиц содержания

Требования к уровню подготовки обучающихся

Компонент «Требования к уровню подготовки учащихся» представляет собой описание целей-результатов обучения, выраженных в действиях учащихся и реально опознаваемых с помощью диагностических инструментов. Данный перечень целей-результатов обучения включает специальные предметные и общие учебные умения и способы деятельности.

Требования к уровню подготовки учащихся, прописанные в Рабочей программе, должны соответствовать требованиям, сформулированных в федеральном государственном стандарте общего образования и примерной (типовой) учебной программе (Закон «Об образовании в РФ» ст. 12, 13, 15, 32).

Дидактические единицы группируются из обобщенных требований к уровню подготовки обучающихся. Прописываются основные знания, умения и навыки, уровень сформированности основных компетентностей, которыми должен овладеть обучающийся после изучения курса в соответствии с государственными стандартами по годам обучения. Требования к уровню освоения дисциплины формируются в терминах “иметь представление”, “знать”, “владеть”, “уметь” и т. д.

Учебно-тематический план

В тематическом плане раскрывается последовательность изучения разделов и тем программ по годам, последовательность их изучения, используемые организационные формы

обучения и количество часов, выделяемых как на изучение всего курса, так и на отдельные темы. Тематический план может быть представлен в виде таблицы. Кроме того, в учебно-тематический план могут быть включены экскурсии, конференции и другие формы проведения занятий.

Календарно-тематический план оформляется в виде таблицы на весь срок обучения

- для обучения по стандартам первого поколения (таблица 1).

Таблица 1

№ п/п	Раздел и тема	Количество часов	Виды контроля			Дата (фактическая)	Работа с учащимися ЗПР
			тест	Самостоятельная работа	Контрольная работа		

- для обучения по ФГОС (таблица 2).

Таблица 2.

№ п/п	Тема урока	Дата (фактическая)	Содержание учебной деятельности	Планируемые результаты			Работа с учащимися ЗПР
				предметные	метапредметные	личностные	

В нижней части таблицы часы суммируются

Итого: ...

4. Сроки и порядок рассмотрения Рабочих программ

Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы определяется данным положением.

Первый этап – 1 - 20 июня – Рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей школы (результаты рассмотрения заносятся в протокол).

Второй этап – 20 - 30 июня – Рабочая программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается руководителем образовательного учреждения.

После утверждения руководителем образовательного учреждения Рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в данном образовательном учреждении. Общий перечень Рабочих программ утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

Рабочая программа обновляется ежегодно.

Положение разработал заместитель директора по УВР МАОО СОШ № 5 Н.П.Князева